

Schoolgids 2021-2023



Samenwerkingsschool
"De Regenboog"
Graaf Florisstraat 6
4121 EL Everdingen
T 0347-351252



E directie@deregenboogeverdingen.nl
W www.deregenboogeverdingen.nl

Heb je ooit een diamant gezien?
Wat een kleuren!
Wat een flonkering.
Weet je,
die diamant koop je niet.
Die diamant zijn wij.
De één rekent als
een computer,
een ander tekent
als Rembrandt.
Weer een ander is goed in taal,
kan fijn vertellen.
En sommigen kunnen grappig zijn
of anderen behulpzaam.
Zo heeft ieder zijn eigen kleur,
zijn eigen schittering.
Voeg dat eens bij elkaar
en je krijgt
de mooiste diamant:
een levende!



Adresgegevens	1
Gedicht: onze visie	2
Inhoudsopgave	3
Woord vooraf	5

Hoofdstuk 1

SAMENWERKINGSSCHOOL "DE REGENBOOG"

1.1	Wat verstaan we onder "Samenwerkingsschool" ?	6
1.2	Stichting Trinamiek en het schoolbestuur	6
1.3	Het team	8
1.4	De medezeggenschapsraad	9
1.5	De ouderraad	9
1.6	Commissie Identiteit	9
1.7	Het aantal leerlingen	10
1.8	Het gebouw	10

Hoofdstuk 2

OUDERS EN SCHOOL

2.1	Informatieavonden	11
2.2	Kindgesprekken	11
2.3	Contactmiddagen / -avonden	11
2.4	Geen spreekuur: altijd welkom!	11
2.5	Jaarvergadering ouderraad	11
2.6	Jaarkalender	12
2.7	Het Spectrum	12
2.8	De Website	12

Hoofdstuk 3

SCHOOLORGANISATIE

3.1	Samenwerking binnen "De Regenboog"	13
3.2	De groepsindeling en organisatie	13
3.3	Aanmelden van nieuwe leerlingen	13
3.4	Verlofregeling / leerplicht / verzuim / vervanging	13
3.5	Toelating gehandicapte leerlingen	14
3.6	Regeling schorsing en verwijdering van leerlingen	15
3.7	Ouderbijdrage	15
3.8	Feestdagen	15
3.9	Uitgangspunten en afspraken	17
3.10	Het pestprotocol	18
3.11	Eten en drinken	18
3.12	Traktaties	18
3.13	Schooltijden / binnenkomst / pleinwacht	19
3.14	Klassendienst	19
3.15	Werk afmaken	19
3.16	Kleding	19
3.17	De luizenbrigade	20
3.18	Verzekering/ Aansprakelijkheid school	20
3.19	Sponsorbeleid	20
3.20	Voor-en vroegschoolse Educatie	20

Hoofdstuk 4 **ONDERWIJS OP "DE REGENBOOG"**

4.1	Wat leren de kinderen op school?	21
4.2	Lessuren	21
4.3	Lesrooster / weekplan	21
4.4	Schoolbenodigdheden en het gebruik van schoolmiddelen	22
4.5	Groep 1 en 2	22
4.6	Groep 3 t/m 8	24
4.7	Vakken en methodes	24
4.8	Documentatiecentrum	28
4.9	Informatie en communicatie technologie / computergebruik	28
4.10	Projecten	28
4.11	Activiteiten voor en door kinderen	29

Hoofdstuk 5 **ZORG VOOR KINDEREN**

5.1	Leerlingenzorg.....wat verstaan we hieronder?	31
5.2	Leerlingvolgsysteem	31
5.3	Waarom toetsen?	32
5.4	Schoolverlenging	33
5.5	Rapporteren	33
5.6	Rapporten	33
5.7	Procedure groep 8	33
5.8	Overzicht resultaten Cito-eindtoets	34
5.9	Uitstroomgegevens afgelopen schooljaar	34
5.10	Samenwerkingsverband Profi Pendi	34
5.11	Sociaal Team,CJG,GGD	35
5.12	Verwijsindex	38
5.13	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	38
5.14	Logopedie/fysiotherapie	38
5.15	Informatiepunt Ouders en Onderwijs	38

Hoofdstuk 6 **VRAGEN, KLACHTEN EN OPMERKINGEN**

6.1	Klachtenregeling Primair Onderwijs	39
6.2	Procedure schorsing en verwijdering	40
6.3	Privacy	41
6.4	Externe instanties	41
6.5	Vakantie- en studiedagen schooljaar 2021-2022	42

WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van Samenwerkingsschool "De Regenboog". Deze gids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op school hebben en voor ouders die van plan zijn hun kind(eren) in te schrijven. Aan wie al kinderen op school heeft, leggen we in deze gids verantwoording af over onze manier van werken. Aan de toekomstige ouders leggen we uit wat u mag verwachten als uw kind, leerling van onze school wordt.

Om te beginnen willen we heel kernachtig zeggen waar het op onze school om draait:

Samenwerkingsschool De Regenboog gaat voor:

Bevordering van de verstandelijke, de sociaal-emotionele, lichamelijke en de creatieve ontwikkeling van de kinderen in een omgeving die veiligheid en uitdaging biedt. Hierbij nemen de ontwikkeling van *eigenheid, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid* door respect en samenwerken een belangrijke plaats in.

Wij streven ernaar dat alle kinderen op de Regenboogschool onderwijs kunnen volgen, waarbij gekeken wordt naar de mogelijkheden van het kind en de school.

Natuurlijk willen wij dat uw kind op alle gebieden veel leert en elke dag met plezier naar school gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de klassen en de leerkrachten doen er alles aan om uit uw kind te halen wat erin zit. Onderwijs dat past bij uw kind. Daarbij speelt u als ouder een belangrijke stimulerende rol.

We hopen dat u deze gids met genoeg zult lezen en dat u een duidelijk beeld krijgt over de plek waar uw kind een groot deel van de dag doorbrengt.

Deze gids is een uitgave voor 2 jaar: 2021 - 2023.
Wilt u deze gids bewaren tot de volgende uitgave?

De inhoud van deze gids heeft de goedkeuring van de M.R. en het team.

Met vriendelijke groet,
Namens het team van De Regenboog,

Michelle Tersteeg, directeur
Maarten van den Akerboom, locatieleider
Samenwerkingsschool "De Regenboog"

SAMENWERKINGSSCHOOL "DE REGENBOOG"

1.1 Wat verstaan we onder "Samenwerkingsschool"?

Basisschool De Regenboog is op 1 augustus 1994 ontstaan uit een fusie van de interconfessionele basisschool De Driesprong en de openbare basisschool De Graaf Florisschool. Sinds 1 april 2013 maakt onze school onderdeel uit van stichting Trinamiek. Vanwege krimp in het leerlingenaantal kwam De Regenboog onder de opheffingsnorm. Dit leidde 1 augustus 2014 tot opheffing van ons brinnummer. Vanaf dat moment is De Regenboog een nevenvestiging van de De Wegwijzer in Vianen. De Regenboog werkt met een eigen school-,meerjaren- en Zorgplan en is daardoor wel een zelfstandig functionerende school.

Onze school is een "brede samenwerkingsschool" met kinderen uit katholieke, protestants christelijke, islamitische en openbare geledingen. Bestuur, ouders /verzorgers, team en kinderen zijn de uitdaging aangegaan om vanuit ieders eigen godsdienstige of andere levensovertuiging gestalte te geven aan deze schoolgemeenschap. Kinderen en volwassenen krijgen de ruimte voor de eigen identiteit en leren op zodanige wijze om te gaan met verschillen in identiteit, dat iedereen zich thuis voelt op onze school. Dat willen wij tot uitdrukking brengen in de dagelijkse praktijk.

1.2 Stichting Trinamiek en het schoolbestuur

Trinamiek

De Regenboog maakt deel uit van de Stichting Trinamiek. Trinamiek is een veelkleurige groep van 21 scholen in IJsselstein, Nieuwegein, Lopik, Benschop, Cabauw, Vijfheerenlanden, Culemborg en Woerden. Elke school heeft een eigen herkenbaar profiel op basis van een katholieke-, neutraal-, bijzondere-, of openbare signatuur. Naast de scholen voor basisonderwijs heeft Trinamiek een speciale school voor basisonderwijs en een Onderwijs Expertise Centrum (OEC). Trinamiek telt zo'n 4.250 leerlingen en 450 medewerkers. Trinamiek heeft een professioneel Servicebureau dat het bestuur en de scholen ondersteunt. De eindverantwoordelijkheid is belegd bij het college van bestuur (CvB). Meer informatie over Trinamiek staat op www.trinamiek.nl.

Visie van Trinamiek

Ieder kind is uniek en met een lerende organisatie wil Trinamiek boeiend onderwijs realiseren voor elk kind. Trinamiek wil in verbinding met de omgeving zijn, van buiten naar binnen, toekomstgericht en anticiperend. Diversiteit staat hoog in het vaandel. De scholen verschillen in velerlei opzicht. Wat zij met elkaar delen is de dialoog over de kwaliteit van het onderwijs. Iedereen binnen Trinamiek bouwt aan lerende scholen die voortdurend werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Hierbij staan de volgende drie thema's centraal.



Boeiend onderwijs

Het onderwijs heeft een belangrijke taak in de ontwikkeling van aanwezige talenten van jonge mensen waarmee zij een waarde(n)volle bijdrage kunnen leveren aan onze samenleving. Het onderwijs van de Trinamiekscholen doet er dus toe. Wij blijven ons onderwijs voortdurend ontwikkelen, zodat het voor de leerlingen, ouders, leraren, de omgeving en de samenleving de moeite waard is!

Kwaliteit is voor een belangrijk deel het gevolg van liefde, enthousiasme, passie en innerlijke betrokkenheid. Boeiend onderwijs neemt dat als vertrekpunt. Leerlingen raken gemotiveerd wanneer ze invloed hebben op hun eigen leerproces. Hoe betekenisvoller het onderwijs is, hoe groter de betrokkenheid.

Bron: Jan Jutten, Ont-moeten

Pedagogisch tact

“Het goede doen op het juiste moment ook in de ogen van ieder kind”

Wij zijn voortdurend bezig met de vraag hoe een pedagogisch verantwoorde, vertrouwenwekkende en stimulerende omgang van leraren met hun leerlingen eruit ziet. Dat doen wij omdat wij ervan overtuigd zijn dat de relatie met de leerling aan de basis staat van de ontwikkeling van zijn aanwezige talenten. En vanuit deze relatie geven wij de leerling tegelijk de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen voor zijn eigen ontwikkeling.

Pedagogiek is de vaardigheid om in alle twijfel en onzekerheid onderscheid te maken tussen wat goed is en wat verkeerd, passend en ongepast, in de omgang met kinderen. Van Manen noemt dit “Weten wat te doen, wanneer je niet weet wat te doen.” Het ontwikkelen van tact is het antwoord op de prikkel om in iedere situatie met respect en aandacht te handelen. Tactvol handelen doe je onvoorzien, onmiddellijk, situationeel en improviserend: gevoelig, ontvankelijk, bedachtzaam. Het draait om helpen, bemoeiden, terechtwijzen, respecteren, aansporen, prikkelen.

Bron: Max van Manen, Pedagogische sensitiviteit in de omgang met kinderen

Samen

Trinamiek is een groep van 21 verschillende scholen. Omdat we verschillend zijn, hebben we elk iets unieks bij te dragen. Wij luisteren naar elkaar en worden door elkaar verrast. Verschil brengt waarde voort en onze samenleving berust daarop. De wereld is een

complexe, interactieve ecologie waarin diversiteit – biologisch, persoonlijk, cultureel en religieus – essentieel is. Wij zien Trinamiek als een levend systeem. Samen dragen we in alle diversiteit verantwoordelijkheid voor boeiend onderwijs. Om dat vorm te geven omarmen wij de principes van de lerende organisatie: persoonlijk meesterschap, mentale modellen, gedeelde visie, teamleren en systeemdenken.

*Bron: Peter Senge, De vijfde discipline
Jonathan Sacks, Leven met verschil*

1.3 Het team

Vanuit de "samenwerkingsgedachte" ligt het accent op respect. Het team is zich bewust van de verantwoordelijkheid die het draagt in onze Samenwerkingsschool en ervaart het werken binnen de school als een uitdaging. Het werken in een klein team met verschillende combinatiegroepen vraagt naast professionaliteit, ook een hoge mate van betrokkenheid.

Het team heeft de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken in de groepen. De locatieleider heeft de eindverantwoordelijkheid over de onderwijskundige, organisatorische en huishoudelijke zaken. Naast de lesgevende taken zijn er werkzaamheden die te maken hebben met onderwijsorganisatie, huishoudelijke zaken en activiteiten voor leerlingen en ouders/verzorgers. Deze taken worden jaarlijks op een studiedag besproken en onderling verdeeld.

In de Jaarkalender staan de namen van de teamleden en voor welke groep zij de verantwoordelijkheid hebben.



1.4 De Medezeggenschapsraad en GMR

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van de ouders en het personeel op onze school. Ze adviseert over en stemt in met het beleid van de school. Het is de 'formele' gesprekspartner van de schooldirectie; dit is wettelijk verplicht. De MR bestaat uit 2 leerkrachten en 2 ouders/verzorgers. De zittingstermijn van MR-leden is drie jaar en kan daarna met nog eens drie jaar worden verlengd. De MR adviseert over en stemt in met het beleid van de school. De notulen van de vergadering kunt u op de website inzien. Vergaderingen zijn openbaar.

De namen van de ouders en teamleden die de MR vertegenwoordigen, vindt u in de jaarkalender.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR) behartigt het gemeenschappelijke belang voor alle scholen binnen de stichting Trinamiek. De GMR denkt mee met het College van Bestuur van Trinamiek, over het te voeren stichtingsbrede beleid. De GMR bestaat uit gelijke aantallen ouders en leerkrachten die beide vanuit eigen perspectief en verantwoording adviseren, dan wel instemmen. In de GMR hebben 8 leden zitting, waarvan vier ouders en vier personeelsleden van verschillende scholen van Trinamiek. Afhankelijk van het onderwerp heeft elke geleding (ouders of leerkrachten) advies- dan wel instemmingsrecht. De GMR vergadert ongeveer zes keer per jaar waarbij in elk geval jaarlijks de begroting, formatie en jaarplan worden besproken.

1.5 De ouderraad

Naast het bestuur en de MR heeft de school een ouderraad (OR), die uit 7 tot 10 leden bestaat. De leden van de ouderraad worden gekozen door de ouders. De vertegenwoordiging van de op school aanwezige denominaties zijn zoveel mogelijk in de OR evenredig verdeeld. De ouderraad is in samenwerking met het team vooral actief bij het organiseren van diverse festiviteiten en activiteiten voor kinderen.

De OR werkt aan de hand van de activiteitenkalender en kan, indien een activiteit daar aanleiding toe geeft, een commissie samenstellen. De OR vergadert ongeveer 8 keer per jaar. De OR heeft in het team een vast aanspreekpunt om de communicatielijnen zo kort mogelijk te houden.

De ouderraad beheert de gelden van de vrijwillige ouderbijdrage. Eén keer per jaar wordt een algemene ouderavond georganiseerd met het huishoudelijk gedeelte (voor verkiezing en verantwoording van de financiën) en een presentatie met betrekking tot kinderen en/of school. Deze avond wordt ook het jaarverslag gepubliceerd.

Samenstelling en namen van de ouderraad vindt u in de Jaarkalender voor ouders. Er is een OR Reglement op school aanwezig.

1.6 Commissie Identiteit

De Commissie Identiteit streeft naar een evenredige verdeling van de denominaties: minimaal 2 leden per denominatie. De protestants-christelijke en rooms-katholieke afvaardiging van de commissie draagt zorg voor het godsdienstig onderwijs. De levensbeschouwelijke afvaardiging voor het levensbeschouwelijk onderwijs. Een teamlid fungeert als aanspreekpunt.

De Commissie Identiteit heeft tot taak ondersteunend en initiërend te werken ten behoeve van het godsdienst- en levensbeschouwelijk onderwijs. De commissie vergadert tenminste 4 keer per jaar om de gang van zaken te bespreken en de vieringen te evalueren. Minimaal één keer per jaar heeft een afvaardiging van de commissie overleg met degenen die de godsdienstlessen binnen de school verzorgen. Samenstelling en namen van de commissie vindt u in de Jaarkalender.

De commissie kan ondersteund worden door een werkgroep.

Er is een Reglement Commissie Identiteit op school aanwezig.

1.7 Het aantal leerlingen

Het leerlingenaantal van een school bepaalt met hoeveel groepen er op een school gewerkt kan worden. De leerlingentelling vindt elk jaar op 1 oktober plaats. Schooljaar 2021-2022 start met 4 groepen in de ochtenden (groepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8) en 3 groepen (groepen 1-2, 3-4 en 5-6-7-8) in de middagen.

Vanaf 2015 kent "De Regenboog" de volgende leerlingenaantallen op de teldatum:

1 oktober 2016	48 leerlingen
1 oktober 2017	55 leerlingen
1 oktober 2018	56 leerlingen
1 oktober 2019	58 leerlingen
1 oktober 2020	51 leerlingen



1.8 Het gebouw

"De Regenboog" is in 1998 en 2001 verbouwd en gemoderniseerd. In 2007 is in het kader van het Integraal huisvestingsplan van de gemeente Vianen een aanbouw gerealiseerd. Naast de vergroting van de centrale hal, leverde dit een keuken, spreekkamer en kantoor voor IB/directie (annes orthotheek) op.

Door terugloop in het aantal leerlingen heeft er in 2014 een interne verbouwing plaats gevonden. 2 lokalen, 1 toiletgroep, de directiekamer en een magazijn zijn door het plaatsen van een inpandige muur, van school gescheiden. Naast de school is een winkel gerealiseerd. De Regenboog bestaat momenteel uit 5 leslokalen. Door scheidingsdeuren is het mogelijk om van 2 lokalen 1 lokaal te maken. De ruime lokalen dragen bij aan de kwaliteit van onderwijs omdat het leerlingen de ruimte biedt om in rust te leren en te ontwikkelen. De grote hal wordt gebruikt voor de handvaardigheidlessen, open podium en diverse festiviteiten. De school beschikt over een teamkamer. De sportzaal van Everdingen grenst aan het schoolgebouw. Hier wordt bewegingsonderwijs gegeven aan de groepen 1-8.

Momenteel stabiliseert het leerlingenaantal en is er zelfs sprake van lichte groei.

Het gebouw is in mei 2017 buitenom volledig opgeschilderd en de muren in de hal zijn wit gesaust. In 2020 zijn de toiletten gerenoveerd en is tapijt vervangen.

ouders en school

Goede contacten tussen ouders/verzorgers en de school vinden wij belangrijk. We proberen zo laagdrempelig als mogelijk te zijn. Met andere woorden: we hopen dat u naar ons toekomt met uw vragen, opmerkingen of welke zaken dan ook.

Wij vragen u relevante gegevens door te geven, zodat de betrokken groepsleerkracht hiermee rekening kan houden. Informatie over de huiselijke situatie en het functioneren van uw kind wordt zorgvuldig beheerd en bewaakt. Het is belangrijk dat u als ouders goed op de hoogte bent, van wat u van de school mag verwachten. Wij proberen daar met de volgende activiteiten inhoud aan te geven:

2.1 Informatiemiddagen en avonden

Aan het begin van het schooljaar wordt er voor iedere groep een informatiemiddag en of -avond gehouden. Tijdens deze bijeenkomst wordt in grote lijnen verteld welke leerstof er behandeld wordt en met welke middelen er wordt gewerkt. Verder komen algemene school- en groepszaken aan de orde, zoals regels, gewoonten, huiswerk enz. Uiteraard bestaat er voor u volop de gelegenheid om uw vragen te stellen.

Tijdens de inloopmiddag laat uw eigen zoon of dochter zien wat er zoal gedaan wordt op een schooldag.

2.2 Kindgesprekken/Vertelmomenten

Aan het begin van het schooljaar spreken ouder(s), leerkracht(en) en kinderen hun verwachtingen met betrekking tot het komende schooljaar in het belang van de ontwikkeling van het kind, wederzijds uit. De ontwikkeling van het kind is hierbij het uitgangspunt.

Op basis hiervan kunnen er afspraken gemaakt worden over de wijze waarop de contacten tussen ouder, leerkracht en kind het komende schooljaar gaan verlopen (individueel gespreksarrangement). Daarbij zijn er minimaal 3 contactmomenten per jaar (algemeen vertelmoment begin schooljaar, rapportgesprek(1), rapportgesprek (2) tevens evaluatiemoment eind schooljaar).

2.3 Contactmiddagen/-avonden

Nadat de rapporten zijn uitgereikt, is er voor de ouders/verzorgers de gelegenheid om met de groepsleerkracht over het functioneren van hun kind(eren) te praten. Bij deze gesprekken zijn de kinderen vanaf groep 4 aanwezig (de kinderen van groep 1,2 en 3 mogen aanwezig zijn) en wordt ook het formulier Kindgesprek als onderlegger gebruikt. Dit zijn gesprekken van ongeveer 10 minuten in de maand januari en juni/juli.

2.4 Geen spreekuur: altijd welkom!

Wilt u ons, teamleden of directie, spreken dan is dat altijd mogelijk. Voor een korte mededeling, vraag of opmerking kunt u voor of na schooltijd terecht. Wilt u een langer gesprek, dan is het altijd mogelijk om een afspraak te maken.

2.5 Jaarvergadering ouderraad

Deze avond wordt jaarlijks, in de eerste drie maanden van het nieuwe schooljaar, georganiseerd door de ouderraad. Huishoudelijke zaken worden afgehandeld, schoolzaken komen aan de orde en er kunnen vragen van allerlei aard gesteld worden.

2.6 Jaarkalender

De Jaarkalender is een aanvulling op deze Schoolgids en komt elk jaar rond de zomervakantie uit met o.a de indeling van de groepen en de vakanties voor het nieuwe schooljaar. Tevens vindt u hierin namen van team-, bestuurs- en commissieleden.

2.7 Het Spectrum



Spectrum

Dit is onze nieuwsbrief, die elke maand uitkomt. Naast mededelingen en nieuwtjes, leest u hierin ook wat er zoal in de groepen gebeurt. Verder wordt via een maandkalender een overzicht gegeven van alle activiteiten, die er op school plaatsvinden. Het laatste Spectrum is eveneens te vinden op de website.

2.8 De Website

Als school hebben we een eigen website. Door middel van de site wordt u op de hoogte gehouden van het reilen en zeilen op onze school. U kunt er foto's bekijken van allerlei activiteiten (hiervoor heeft u wel een inlogcode nodig opvraagbaar bij de directie), u kunt de openbare beleidsstukken inzien, deze schoolgids raadplegen enz. De website vervangt overigens de nieuwsbrief niet. In schooljaar 2020-2021 is de website geheel vernieuwd. Aan het begin van schooljaar 2021-2022 wordt de nieuwe website gelanceerd.

SCHOOLORGANISATIE

3.1 Samenwerking binnen "De Regenboog"

Als school met niet kerkelijk gebonden en christelijke kinderen van verschillende richtingen, zoeken we waar mogelijk de gezamenlijkheid in dagopening / -sluiting en de verschillende vieringen. Bij inschrijving van uw kind(eren) wordt u geïnformeerd over het godsdienst en levensbeschouwelijk onderwijs.

De dagopening en dagsluiting in de groep wordt door de groepsleerkracht gedaan. de inhoud van deze momenten zijn verschillend en afhankelijk van de denominatie van de leerkracht.

In het kader van de gezamenlijke verantwoording stellen we voor 2 jaar een goed doel vast in overleg met de Commissie Identiteit. Ten behoeve van dit goede doel wordt er een markt en een sponsorloop georganiseerd. Ook de opbrengst van de collecte tijdens de kerstvieringen heeft 2 jaar lang dit doel als bestemming. Na 2 jaar kiezen we een kleiner doel, waar we 1 jaar voor sparen middels een actie en de opbrengst van de collecte tijdens de kerstviering van dat jaar.

3.2 De groepsindeling en organisatie

Binnen de school werken wij in 4 groepen in de ochtend en 3 groepen in de middag met 8 leerjaren.

Dat houdt in dat wij altijd te maken hebben met combinatiegroepen en met kleine klassen. Als voordeel hiervan zien wij dat leerlingen al vroeg uitgedaagd worden om zelfstandig te werken en om elkaar te helpen. Passend onderwijs voor iedere leerling, dus onderwijs op maat, behoort hierdoor tot ons dagelijks werk.

Ieder jaar zal opnieuw bekeken worden hoe de groepsindeling het beste gemaakt kan worden, zodat de kinderen zo optimaal mogelijk begeleid kunnen worden in hun ontwikkeling. Bepalende factoren zijn: benodigde zorg in de groep, gelijkmatige verdeling aantal kinderen over de groepen, competenties en wensen van de leerkrachten.

3.3 Aanmelden van nieuwe leerlingen

Het is gebruikelijk om een kleuter rond de derde verjaardag in te schrijven. Dit helpt ons om prognoses te maken. Ouders kunnen hiervoor naar de website

<http://www.bit.ly/nieuweleerling>

De locatieleider maakt vervolgens een afspraak met de ouders voor een kennismakingsgesprek, een rondleiding door de school en kennismaking met de betreffende groepsleerkracht. Nieuw aangemelde kleuters mogen in overleg 5 ochtenden proefdraaien, maar liever niet in de maanden december en juli.

Aanmelding van oudere leerlingen verloopt op dezelfde wijze. Bij verhuizing worden kinderen in de gelegenheid gesteld een morgen/middag mee te draaien om kennis te maken met hun toekomstige school.

3.4 Verlofregeling/leerplicht/verzuim/vervanging

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Zij moeten naar school. Zo kunnen zij zich voorbereiden op de maatschappij en de arbeidsmarkt. Elk kind in Nederland kan naar de basisschool als het vier jaar wordt. Dit is nog niet verplicht.

De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar is geworden. Nu kan het zijn dat een volledige schoolweek voor een vijfjarig kind nog te vermoeiend is. Er is dan de mogelijkheid om gebruik te maken van een speciale regeling. Dat houdt in dat een vijfjarig kind ten hoogste vijf uur per week mag verzuimen. Dit moet dan wel afgesproken worden met de schoolleiding. Deze uren kunnen niet worden gespaard en de regeling vervalt, zodra het kind zes jaar wordt. Als ouders of verzorgers van het kind kunt u onder bepaalde voorwaarden extra (vakantie)verlof vragen. In uitzonderingsgevallen is ook meer structureel geoorloofd verzuim mogelijk. Dit heet vrijstelling. Een verzoek voor extra vakantieverlof vraagt u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aan bij de directeur van de school. Toestemming voor extra vakantie buiten de schoolvakantie voor een kind vanaf vijf jaar, wordt bijna niet gegeven. Gaat u zonder toestemming toch buiten de schoolvakanties om op vakantie, dan maakt de leerplichtambtenaar een proces-verbaal op. Voorwaarden voor verzoek van verlof kunt u nalezen op: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/mag-ik-mijn-kind-buiten-de-schoolvakanties-mee-op-vakantie-nemen>.

Verzuim

Wanneer uw kind ziek is of anderszins verhinderd de school te bezoeken, wilt u dit dan tijdig, tussen 8.00 en 8.30 uur, telefonisch doorgeven? De school zal contact opnemen indien het kind zonder afmelding afwezig is. Leerlingen van wie de afwezigheid niet aan ons wordt doorgegeven vallen onder ongeoorloofd schoolverzuim en zullen daarom moeten worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. Gedurende de schoolloopbaan van het kind houdt de school elke vorm van afwezigheid van het kind bij in het administratiesysteem Parnassys.

Vervanging

Als een leerkracht ziek is, proberen we direct vervanging te regelen. Lukt dit niet, dan proberen wij het intern op te lossen. In uiterste noodzaak moeten wij de kinderen naar huis sturen. Mocht deze situatie zich voordoen, dan draagt de school er zorg voor dat alle kinderen veilig ondergebracht worden.

3.5 Toelating gehandicapte leerlingen

Ouders met een gehandicapt kind vinden het soms beter dat hun zoon of dochter naar een gewone basisschool gaat en niet naar een speciale school. Dat is het recht van de ouders en sinds 1 augustus 2003 zegt de overheid dat gewone basisscholen daaraan actief moeten meewerken als ouders dat vragen.

Onze missie is dat wij ernaar streven dat alle kinderen uit het dorp op "De Regenboog" onderwijs kunnen volgen. We willen echter voorzichtig zijn: als een gehandicapte leerling wordt aangemeld, gaan we met de ouders en hun deskundige begeleiders in gesprek over de vraag of het haalbaar en verstandig is over te gaan tot toelating, gegeven onze schoolsituatie. Dit betreft dan een afweging tussen de belangen van het kind met diens ouders, de school met het team leerkrachten en de leerlingengroep waarbinnen het kind eventueel geplaatst wordt. Altijd moet sprake zijn van een weloverwogen en haalbare toelating voor een langere periode die het welzijn van genoemde groepen niet mag aantasten, evenmin als de kwaliteit van het onderwijs in de afzonderlijke groep. In ons Zorgplan/SOP staat hoe we omgaan met de vraag tot toelating voor deze kinderen. Dit plan staat op onze website en ligt ook op school ter inzage.

3.6 Regeling schorsing en verwijdering van leerlingen

Een leerling die handelt in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kan worden geschorst of verwijderd. Hiervoor geldt een speciale procedure die u vindt op de website van Trinamiek www.trinamiek.nl (bij ouderinformatie)

Indien er een aanleiding is om schorsing of verwijdering te overwegen neemt de schoolleiding contact op met de ouders. Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door het bestuur van Trinamiek. Het besluit wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld, waarna ouders binnen zes weken bezwaar kunnen indienen.

3.7 Ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis, maar ...

Zoals u weet, worden de kosten van het basisonderwijs betaald door het ministerie. Per jaar wordt een bedrag per leerling beschikbaar gesteld aan het schoolbestuur, de zogenaamde lumpsumbekostiging. Van dit budget wordt het personeel bekostigd en de school geëxploiteerd. Tot de exploitatiekosten behoren o.a. de kosten van onderhoud, verwarming, verlichting, schoonhouden en natuurlijk ook de aanschaf van leer- en hulpmiddelen.

Nu zijn er tal van kosten die niet door het Rijk worden betaald zoals:

- Vieringen als Sinterklaas, Kerst, jubilea e.d.
- Sport- en spelactiviteiten, toernooien e.d.
- Projecten en projectavonden
- Tekorten bij schoolreis, -kamp.
- Schoolgids, informatiebrief, schoolkrant, p.r.-activiteiten.
- Representatie, attenties e.d.
- Afscheid groep 8.
- Verzorgen ouderavonden.

Om de kosten van deze geplande en extra activiteiten te kunnen voldoen, is er de **vrijwillige** ouderbijdrage, die wordt beheerd door de ouderraad. Tijdens de jaarlijkse algemene ouderavond wordt de ouderbijdrage vastgesteld. In september wordt een brief rondgestuurd met het bedrag per kind. Wij vragen u het bedrag binnen de gestelde termijn te voldoen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Het aanbod van activiteiten wordt hierdoor wel beperkt.

3.8 Feestdagen

Sinterklaas is een kinderfeest dat wij samen met de kinderen vieren. Alle kinderen van de groepen 1 t/m 4 krijgen een cadeautje van de Sint. In de bovenbouw groepen worden lootjes getrokken en zoeken de leerlingen voor elkaar een klein presentje uit. Deze wordt verstopt in een surprise.

Het kerstfeest vieren we met de hele school in de kerk. Ouders en familieleden zijn van harte welkom om dit feest met ons mee te vieren. Daarnaast wordt er een kerstdiner of kerstontbijt verzorgd op school. De organisatie daarvan ligt voor een groot deel in handen van de identiteitscommissie en OR.



De Paasviering vieren we in de groepen. Het Paasverhaal wordt verteld door de leerkracht of de gastdocent. Daarna is er een activiteit voor alle groepen. De kinderen maken voor elkaar een echte Paaslunch. We sluiten de dag af met een groepsactiviteit.



3.9 Uitgangspunten en afspraken

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich veilig voelen op school. Als kinderen weten wat er van hen verwacht wordt en wat ze van elkaar en van de groepsleerkracht kunnen verwachten, geeft dat een stuk zekerheid en veiligheid.

Daarvoor zijn regels nodig en daarom maken we afspraken met de kinderen. De Regenboog werkt met het programma van De Vreedzame School. In blok 1 van dit programma komen jaarlijks de uitgangspunten en regels aan de orde binnen alle groepen. De uitgangspunten zijn vertaald in onze grondwet. De regels en afspraken worden, wanneer de dialoog binnen de verschillende groepen daar aanleiding toe geeft, jaarlijks bijgesteld.



Grondwet van De Regenboog:

1. Wij werken eraan dat iedereen veilig is en zich veilig voelt.
2. Wij praten met respect over elkaar en tegen elkaar: wij respecteren iedereen.
3. Wij zorgen goed voor onze omgeving.
4. Wij zorgen ervoor dat alle juffen en meesters goed les kunnen geven, zodat wij goed kunnen spelen en leren.



Afspraken op het plein

1. Voor het trottoir stap ik af en ik loop met de fiets aan de hand naar het fietsenrek. Daarna blijf ik op het schoolplein.
2. Afval doe ik in de prullenbak.
3. Een tussendoortje eten we zoveel mogelijk binnen op. Een restantje koek (zonder papier) mag mee naar buiten.
4. Bij een binnen-pauze blijft de groepsleerkracht in het lokaal en is dus verantwoordelijk.
5. De pauze duurt van 10.15 tot 10.30 uur. Als ik dan hulp nodig heb, ga ik naar de pleinwacht.
6. Tijdens de pauze blijven we op het plein en gaan we niet onnodig naar binnen.
7. Als ik de bel hoor, ga ik in de rij staan van mijn eigen groep. De pleinwacht geeft aan wanneer mijn groep naar binnen mag.
8. Wij gaan zo veel mogelijk voor de pauze naar het toilet.
9. Wij zoeken een handig plekje voor ons spel.
10. Met klein materiaal (knikkers, elastiek, springtouw) mag op het plein gespeeld worden.
11. Gaat het 2 keer fout tijdens een pauze, dan volgen maatregelen.

Afspraken voor in de school

1. Wij lopen rustig naar onze eigen plaats als de les begint.
2. Wij vegen onze voeten. Zijn de schoenen nog niet schoon: trek ze uit! Stepjes horen in het fietsenhok. Skates trekken we bij de voordeur uit, we stoppen ze in een tas en dan zetten we de tas bij de kapstok onder onze jas.
3. In de school lopen we rustig.
4. Wij praten zó dat wie ons horen moet ons hoort, zodat een ander niet wordt gestoord.
5. Wij hangen onze jassen aan de kapstok.
6. Ons eten en drinken leggen we op de daarvoor bestemde plaats.
7. Als ik iets van iemand wil lenen, vraag ik het even.
8. Wij ruimen onze eigen spullen op (op de daarvoor afgesproken plaats) en houden de klas en onze kastjes netjes.
9. Naar het toilet? Tijdens de instructie gaan we niet. We gaan om de beurt naar het toilet.
10. Wij trekken de w.c. door.
11. Wij zorgen ervoor dat de w.c. schoon blijft.
12. Na het plassen wassen we onze handen.
13. Huiswerk nemen we in een tas mee naar huis.
14. Elke laatste schooldag van de week nemen we al onze eigen spullen van de kapstok mee.

3.10 Het pest-protocol

We hebben als school een protocol opgesteld om het pesten op school (en we hopen ook daarbuiten) tegen te gaan. Dit pestprotocol heeft als doel:

“Alle kinderen mogen zich in hun basisschoolperiode veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.”

Door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen, als er zich ongewenste situaties voordoen, elkaar aanspreken op deze regels en afspraken. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan!

Het protocol beschrijft de verschillende stappen, die de leerkrachten en de schoolleiding kunnen zetten om samen met leerlingen en ouders pesten tegen te gaan. De leerkrachten en de ouders uit de medezeggenschapsraad hebben dit pest-protocol gezamenlijk ondertekend.

We hopen dat u, als u zaken signaleert, die de veiligheid van kinderen niet ten goede komen, ons er attent op wil maken. Het protocol ligt ter inzage op school.

3.11 Eten en drinken

De kinderen krijgen voor de ochtendpauze en middagpauze de gelegenheid om iets te eten en/of te drinken. Wij zien de kinderen graag iets gezonds nuttigen.

3.12 Traktaties

Jarig? Natuurlijk is er dan gelegenheid om te trakteren. Wij laten de traktatie aan uw eigen wijsheid over: het enige dat wij u voor willen houden, is dat snoepen niet bijdraagt aan een gezond leven. Dat geldt ook voor leerkrachten.

Als u een traktatie zelf brengt, dan is 10 uur een geschikte tijd.

3.13 Schooltijden/binnenkomst/pleinwacht

's Morgens gaan de schooldeuren 8.15 uur open voor groep 1/2. Deze leerlingen en hun ouders zijn dan welkom in de school. Vanaf 8.20 zijn ook de leerlingen en ouders van groep 3 t/m 8 welkom.

- Ouders van de kinderen uit groep 1 en 2 mogen altijd mee de klas in. Let u erop dat uw afscheid niet te lang duurt, dit maakt het vaak voor uw kind en uzelf moeilijker.
- Ouders van de kinderen van groep 3 mogen tot de herfstvakantie mee de groep in. Na de herfstvakantie geldt voor hen de afspraak van groep 4 t/m 8.
- Ouders van groep 4 t/m 8 gaan niet mee de klas in. Voor eventuele belangrijke mededelingen kunt u de leerkracht aanspreken.

Om 8.30 uur start de schooldag, het is de bedoeling dat dan alle leerlingen in hun lokaal zijn en kunnen beginnen.

Tijdens de pauzes is er pleinwacht op het plein aanwezig.

Wilt u, als u uw kind van school komt halen en de kinderen nog buiten spelen, niet op het schoolplein zelf wachten, maar buiten het hek? Vanaf 5 voor half 1 (woensdag en vrijdag) en 5 voor half 3 staat het hek weer open!

Voor de overige tijden en vrije middagen verwijzen we naar de Jaarkalender.

Wij werken met een continuurooster. Groep 1 t/m 4 eten 3 dagen per week met de groepsleerkracht. Groep 5 t/m 8 eten 4 dagen per week met de groepsleerkracht. Lunchtijd is van kwart over 12 tot kwart voor 1. Hierin zijn 15 minuten lunchtijd en 15 minuten bewegingsonderwijs opgenomen.

Schooltijden in schema:

maandag: 8:30 uur tot 14:30 uur (groep 1 t/m 8)
Dinsdag: 8:30 uur tot 14:30 uur (groep 1 t/m 8)
Woensdag: 8:30 uur tot 12.30 uur (groep 1 t/m 8)
Donderdag: 8:30 uur tot 14:30 uur (groep 1 t/m 8)
Vrijdag: 8:30 uur tot 12.30 uur (groep 1 t/m 4)
8.30 uur tot 14:30 uur (groep 5 t/m 8)

3.14 Klassendienst

Vanaf groep 3 hebben 2 kinderen bij toerbeurt een week klassendienst. Dit houdt in dat ze ongeveer 10 minuten later uitgaan. Voor de kinderen staat dit aangegeven op het bord in de klas.

3.15 Werk afmaken

Het kan gebeuren dat uw kind na schooltijd nog werk moet afmaken. Dit kan plaatsvinden na schooltijd (14.30 uur en 12.30 uur op de woensdag). Wanneer dit het geval is, worden ouders op de hoogte gebracht.

In groep 7 en 8 is er na schooltijd structureel de gelegenheid voor alle kinderen om vragen te stellen over hun huiswerk.

3.16 Kleding

Wilt u er op toezien dat uw kind geen kleding op school laat liggen/hangen; vooral niet in de vakanties! Wilt u de kleding en gym schoenen van uw kind(eren) duidelijk van een merkteken of naam voorzien? Dit kan zoekraken voorkomen.

3.17 De luizenbrigade

Deze brigade is ingesteld om een luizenplaag op school te voorkomen. Na elke vakantie

en indien nodig ook tussendoor, zal deze brigade de kinderen controleren. Wanneer er luizen worden geconstateerd, worden betreffende ouders/verzorgers ingelicht.

Preventieve maatregelen:

- De tas met gymkleding worden na elke les vanaf groep 3 en elke vrijdag bij groep 1 en 2 mee naar huis gegeven.
- Uw kind regelmatig op hoofdluis controleren.

Voor meer informatie kunt u bij de leden van de luizenbrigade terecht. De namen vindt u in de Jaarkalender.

3.18 Verzekering/Aansprakelijkheid school

Ongelukken zijn niet altijd te voorkomen. Schade veroorzaakt door kinderen wordt in eerste instantie verhaald op de ouders of verzorgers van het betreffende kind. De school is alleen aansprakelijk als een ongeval het gevolg is van onrechtmatig handelen. De school is dan nalatig geweest. Bijvoorbeeld wanneer de school een loszittende leuning van een trap niet vastzet na meldingen van ouders.

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is van kracht gedurende de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Bovendien is er een doorlopende reis- en evenementenverzekering afgesloten. Wanneer een ongeval heeft plaatsgevonden kan de schoolleiding om advies gevraagd worden bij de invulling van het formulier. Ouders/verzorgers die leerlingen in de auto vervoeren bij o.a. excursies dienen een inzittendenverzekering te hebben. Alle leerlingen kleiner dan 1,35m en lichter dan 35 kg moeten op een goedgekeurde zitverhoger zitten.

De school is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van kostbare zaken, zoals mobiele telefoons. Ook niet als de leerkracht het toestel tijdelijk heeft bewaard. Geadviseerd wordt om kostbaarheden niet mee naar school te nemen.

3.19 Sponsorbeleid

De brochure '[Spelregels voor sponsoring](#)' is toegevoegd aan de website van Trinamiek.

3.20 Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)

Voor- en vroegschoolse educatie is erop gericht ontwikkelingsachterstanden bij kinderen in de leeftijd 2 tot 6 jaar te voorkomen of te verminderen door middel van educatieve programma's. Deze kinderen hebben een indicatie gekregen vanuit de voorschoolse instellingen of hebben moeite met taal. Om een beeld te krijgen van de onderwijsbehoeften van kinderen die vanuit VVE op De Regenboog komen is een goede overdracht van de VVE noodzakelijk. Deze overdracht kan in een MDO geregeld worden door de verschillende partijen, of via een gesprek met ouders, VVE en IB van de school.

ONDERWIJS OP “DE REGENBOOG”

4.1 Wat leren de kinderen op school?

Dit hoofdstuk van de schoolgids beschrijft datgene wat een kind leert bij ons op school. Boeiend Onderwijs, Pedagogisch Tact en Samen zijn de uitgangspunten/kernwaarden waarop ons onderwijs gestoeld is. Krachtig leren middels adaptief onderwijs, dat voldoet aan de psychologische basisbehoefte van ieder kind (mens): relatie, autonomie en competentie.

In ons onderwijs houden wij rekening met de actualiteit, daar proberen wij zoveel mogelijk op in te spelen. De leerstof ligt echter voor een belangrijk deel vast in de methoden die we gebruiken. In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren en van elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Wij hebben bij die kerndoelen en onze eigen kernwaarden zorgvuldig een methode gekozen.

Uitgaande van de doelstellingen, zoals die in ons schoolplan zijn verwoord, proberen wij als verlengstuk van het gezin mee te helpen de kinderen zelfstandige en gelukkige mensen te laten worden. Het is belangrijk dat de kinderen zich thuis voelen op onze school. Wij willen kinderen uitdagen om zich een eigen mening te vormen, waarbij het standpunt van de ander als waardevol beschouwd moet worden. Het is onze taak het onderwijs zo te organiseren dat er voor elk kind wat te leren is op zijn/haar niveau. Verschillen tussen kinderen zien wij als uitgangspunt voor het leren. “Leren” zien we zo breed mogelijk. We streven naar de bevordering van de verstandelijke, de sociaal-emotionele, de lichamelijke en de creatieve ontwikkeling van de kinderen. De vorderingen van de kinderen worden zorgvuldig in kaart gebracht, niet alleen om te beoordelen, maar ook om beslissingen te nemen ten behoeve van de voortgang van het onderwijs.

Wilt u meer weten over de inhoud en organisatie van ons onderwijs, dan kunt u het Schoolplan, Zorgplan en de Beleidsplannen Taal-Leesonderwijs, Rekenen, Cultuureducatie, ICT en Hoogbegaafden op onze site raadplegen. De documenten liggen ook op school voor u ter inzage.

Vanaf schooljaar 2019-2020 werkt de school met kwaliteitskaarten op de diverse ontwikkelingsgebieden.

4.2 Lesuren

Leerplichtige kinderen in de groepen 1 t/m 4 krijgen per jaar gemiddeld 880 uur les. De leerlingen in de groepen 5 t/m 8 hebben recht op minimaal 1000 uur les per jaar.

Aantal uren per week:	groep 1 t/m 4	24.00 klokuren
	groep 5 t/m 8	26.00 klokuren

Leerlingen zijn vanaf hun vijfde jaar leerplichtig.

4.3 Lesrooster/weekplan/jaarplanner

Elke groep heeft een eigen lesrooster/weekplan/jaarplanner. Op dat overzicht staat de verdeling van alle schoolvakken, die dat jaar aan de orde komen, hoeveel tijd eraan besteed wordt en door wie de lessen worden gegeven. Ook staan de feesten en bijzondere activiteiten hierop aangegeven. Al deze gegevens staan in ons Jaarplan dat we jaarlijks opstellen.

4.4 Schoolbenodigheden en het gebruik van schoolmiddelen

Gymkleding voor groep 1 t/m 8:

- Gymschoenen (voor groep 1/ 2 liefst zonder veters).
- Gymbroek met T- shirt of turnpakje.

Deze gymspullen kunnen in een tas worden bewaard. We adviseren de kleding minimaal 1 keer per week te wassen.

Vanaf groep 5

- Schooltas voor het meenemen van boeken en schriften (geen plastic tassen!).

Vanaf groep 7

- Agenda.

De kinderen krijgen van de school één keer een duurzame, navulbare pen. Bij verlies of vernieling van deze pen wordt u geacht zelf een nieuwe, soortgelijke pen aan te schaffen.

Over het algemeen geldt dat wij een schadevergoeding van u vragen als door onvoorzichtigheid leermiddelen kapot zijn gegaan.

4.5 Groep 1 en 2

Kleuters "leren" al spelend. Vanaf het moment dat het kind geboren wordt, ontdekt het de wereld om zich heen. Deze wereld wordt steeds verder uitgebreid, de mogelijkheden worden steeds groter: het kind leert lopen en praten. Het kind zal via het spel zijn ervaringswereld uitbreiden. Spel is dus erg belangrijk voor de ontwikkeling van het kind. Tijdens het spel komen de volgende aspecten naar voren:

- Taalontwikkeling.
- Sociale vorming (samen spelen).
- Functietraining (het oefenen van de motoriek tijdens de gymles/buitenspel, het herkennen van geluiden en klanken enz.).
- De emotionele ontwikkeling (boos of verdrietig zijn, winnen of verliezen).

De taak van de groepsleerkracht is om dit proces van "al spelend vaardigheden verwerven" te begeleiden en de kleuters op het "juiste" moment een nieuwe uitdaging aan te reiken.

Op het weekplan worden verschillende leer- en vormingsgebieden onderscheiden. We noemen er enkele: taalontwikkeling, muziek, werken met ontwikkelingsmateriaal, bewegingsonderwijs, wereldoriëntatie, rekenen/wiskunde. Onder dit laatste verstaan we: begripsvorming, vergelijken, tellen, getallen en series maken. Deze "vakken" komen aan de hand van thema's in samenhang aan de orde.

In de kleutergroepen wordt gedurende een aantal weken over een thema gewerkt dat aansluit bij de belevingswereld van de kleuter.

Sinds schooljaar 2016-2017 werken wij in groep 1-2 volgens de LIST methodiek. In deze Evidence Based methodiek doen kleuters veel ervaringen rondom geletterdheid op. Zo lezen we iedere dag meerdere keren herhaald voor en zijn we veel bezig met creatief schrijven. Uitgangspunt hierbij is het werken met 12 prentenboeken binnen 1 thema. De doelen van het LIST programma zijn als volgt:

- Opbouwen van kennis- en ervaringsbasis voor taalbegrip (kritisch luisteren) en taalproductie
- Opbouwen van brede en veelzijdig belangstelling voor (prenten)boeken
- Fundamenteel begrip van de lees- en schrijfhandelingen van alle leerlingen

Om de ontwikkelingsgebieden motoriek, wereldoriëntatie, muziek en sociaal-emotionele ontwikkeling vorm te geven, maken wij bij het voorbereiden van een thema gebruik van LIST.

Daarnaast worden de kleuters spelenderwijs bekend gemaakt met aanvankelijk (= voorbereidend) rekenen. Hiervoor wordt vooral gebruik gemaakt van de methode Met Sprongen Vooruit.

Praktische informatie over de kleutergroepen

Op school brengen

Vanaf 8.15 uur kunt u uw kleuter in de klas brengen. Elke kleuter heeft een eigen kapstok met zijn/haar naam. Stimuleer uw kleuter om zelf de jas op te hangen.

In de klas staan 2 bakken waarin het eten en drinken gezet kan worden.

Wij begroeten u en uw kind. De kleuters mogen een boekje kiezen om het samen met u of alleen te bekijken in de kring. Om 8.30 uur beginnen de lessen en worden ouders, vriendelijk, doch dringend, verzocht weg te gaan, zodat de schooldag van start kan gaan.

Wennen

Uw kind is bij ons welkom als het 4 jaar is. Een aantal weken vooraf aan de dag dat uw kind 4 jaar wordt, neemt de groepsleerkracht contact met u op om de wenmomenten af te spreken. Wij hanteren wenochtenden en wendagen. Dit zijn er in eerder genoemde periode in het totaal 4.

Kleuters die op de wenochtenden komen, vinden het soms moeilijk om afscheid te nemen; maak het afscheid daarom niet te lang! Wanneer u weg bent, heeft uw kleuter zoveel afleiding dat de tranen al snel verdwenen zijn. Als het nodig is troosten wij uw kind. Vindt u het van belang voor uw kind om langer te blijven, dan kunt u met ons afspreken om de eerste keren samen met uw kind de dag te beginnen.

Een korte mededeling of vraag kunt u voor half negen altijd aan ons kwijt. Ook bestaat de mogelijkheid uw mededeling op te schrijven op het notitieblok wat op de kast bij de gang ligt. Wilt u ons wat langer spreken, maak dan even een afspraak.

Van school ophalen

Om 12.30 (woensdag en vrijdag) of 14.30 uur brengen wij de kleuters naar buiten. Wij laten uw kind pas gaan als we u zien en daarom vragen wij u op het plein te wachten, dan hebben wij een beter overzicht.

De kinderen horen van ons dat ze altijd bij hun leerkracht moeten wachten als u er nog niet bent. Wilt u dit ook met uw kleuter afspreken? Wilt u het doorgeven als uw kind door iemand anders opgehaald wordt of alleen naar huis mag?

Eten en drinken

Van 10-10.15 uur eten en drinken wij met de kinderen. Als uw kind fruit eet, wilt u het dan schoongemaakt meegeven? Wij adviseren u met klem om geen snoep mee te geven. Zijn er bijzonderheden waarop wij moeten letten, wilt u dit dan aan ons doorgeven?

Toilet

Wij leren de kleuters om zelfstandig naar het toilet te gaan en hun handen daarna te wassen. Wij vragen de jongens om zittend te plassen. Mocht uw kleuter nog niet zindelijk zijn of zichzelf nog niet kunnen helpen op het toilet, dan willen wij dat graag van u horen. Het is wel zaak dat u uw kind zo snel mogelijk zindelijk maakt. Mocht er onverhoopt een keer een ongelukje plaats vinden, dan is er op school altijd schoon ondergoed en kleding

aanwezig.

Gymlessen

Voor de gymlessen heeft uw kleuter gym schoenen die hij/zij zelf kan aantrekken. Als uw kind zelf nog geen veters kan strikken, dan graag gym schoenen met klittenband of elastiek. Koopt u ballet schoenen, dan wel met een rubberzooltje. Uw kleuter groeit snel, daarom vragen wij u regelmatig te controleren of de gym schoenen nog goed passen.

Tenslotte

Om uw kind goed te kunnen begeleiden vragen wij u om ons te informeren over gebeurtenissen die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind op school.

4.6 Groep 3 t/m 8

Vakken met methoden
Taal/spelling en lezen
Rekenen
Schrijven
Wereldoriëntatie
Sociaal emotionele ontwikkeling
Bewegingsonderwijs
Expressie
Godsdienst / levo
Engels
Burgerschap

Vanaf groep 3 worden methodes gebruikt bij het aanbieden van de verschillende vakken. Regelmatig kijken we naar de staat van de methoden: als ze niet meer up-to-date zijn of inzichten veranderen, gaan we kijken naar vervanging. Denk bijvoorbeeld aan de nieuwe leesmethode, de godsdienst en levensbeschouwelijk onderwijs methode, de Engelse- en begrijpend lezen methode.

4.7 Vakken en methodes

Godsdienst en Levensbeschouwelijk onderwijs

Bij het Godsdienst- en Levensbeschouwelijk onderwijs maken we gebruik van de methode "Trefwoord". Trefwoord is een methode voor levensbeschouwelijke vorming in de basisschool en wil kinderen begeleiden en ondersteunen bij het verkennen, bewust maken en verrijken van hun wereld. Trefwoord werkt aan de hand van pedagogisch verantwoorde thema's, die hun oorsprong vinden in een serie samenhangende Bijbelverhalen. Ze zijn voor ieder kind herkenbaar in zijn eigen werkelijkheid.

We starten elke week in de groep met een weekopening. De thema's worden van verschillende kanten belicht, zodat allerlei ervaringen uit de wereld van kinderen een plek kunnen krijgen. Daardoor ontstaat er volop ruimte voor het oproepen van vragen en dilemma's, reflecteren op het eigen handelen en het ontwikkelen van het kritisch vermogen. De ervaringen van kinderen krijgen betekenis. De leerlingen worden één keer per week een half uur gesplitst in een groep voor godsdienstonderwijs en een groep voor levensbeschouwelijk onderwijs.



Godsdienstonderwijs wordt o.a. gegeven door gastdocenten (de dominee, pastoor, pastoraal medewerker) en/of groepsleerkrachten die bevoegd en bekwaam zijn om dat te doen, vanuit hun christelijke levensovertuiging, met aanvaarding van de Bijbel als richtsnoer voor denken en doen (art. 11 van de statuten). Levensbeschouwelijk onderwijs wordt gegeven door de groepsleerkrachten. Ter afsluiting van de week is er binnen de eigen groep een weeksluiting.

Het reglement van de Commissie Identiteit staat op de site en ligt op school ter inzage.

Sociale ontwikkeling

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen maken wij gebruik van "De Vreedzame School". De methoden bieden een doorgaande lijn voor groep 1 t/m 8 voor de ontwikkeling van de sociale competenties. Twee maal per jaar brengen we de sociale vaardigheden van onze leerlingen in kaart door middel van de SCOL (= Sociale Competentie Observatie Lijst). De ingevulde items komen voor een groot gedeelte overeen met het eerste gedeelte van de rapporten die de leerlingen 3 maal per jaar uitgereikt krijgen.

In groep 6,7 en 8 vullen de leerlingen zelf de LLNSCOL in. Deze is ontwikkeld omdat het van belang is te weten hoe leerlingen zelf denken over hun sociale competenties.

Taal/spelling

In groep 3 wordt taal niet als een apart vak gegeven, maar geïntegreerd. Vanaf groep 4 werken wij met de methode Taalverhaal.nu. Naast het verwerven en ontwikkelen van mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid wordt aandacht besteed aan spelling, communicatie, stellen en creatief omgaan met taal.

Lezen

In het schooljaar 2016-2017 zijn wij schoolbreed gestart met het leesonderwijs volgens de LIST methodiek. Deze Evidence Based methodiek begint al in groep 1 en 2. Het opdoen van ervaringen rondom geletterdheid integreren we zoveel mogelijk aan betekenisvolle situaties en spel.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen, ook wel aanvankelijk lezen genoemd. Het aanbieden van de letters en het leren lezen doen we volgens de LIST methodiek. De methode "Veilig Leren Lezen" dient daarbij als leidraad en bronnenboek. Hierbij komen technisch lezen, begrijpend lezen, taal en spelling aan de orde.

Het doel van ons leesonderwijs is het ontwikkelen van gemotiveerde lezers, die het feit dat ze geletterd zijn, gebruiken om te leren en om te lezen voor hun plezier.

Het maken van veel leeskilometers is het voornaamste middel om bovenstaand doel te kunnen bereiken. Daarnaast besteden we veel aandacht aan leesbeleving (o.a. door het lezen te oefenen in een situatie waarin woorden in een betekenisvolle context geplaatst zijn) en leesmotivatie door leerlingen uit leeftijdsadequate boeken te laten lezen.

In groep 4 t/m 8 wordt er dagelijks een halfuur schoolbreed en groepsdoorbrekend een LIST les gegeven. De leerlingen zitten in de HOMMEL (hardop lezen) of Stilleesgroep, afhankelijk van o.a. hun leesniveau.



Vanaf groep 5 komt de nadruk steeds meer te liggen op het begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken wij de digitale begrijpend en studerend lezen methode "Leeslink" in de groepen 4 t/m 8. Alles staat op het digitale schoolbord en is te downloaden en te printen: filmpjes, teksten, opdrachten, strategieën en leehulpjes. Elke week staan nieuwe lessen online. Dat maakt Leeslink gevarieerd en altijd actueel. Met Leeslink leren de kinderen écht begrijpend lezen. De leesmethode is compact en sluit aan bij de nieuwe referentieniveaus.

Daarnaast proberen we het lezen in zijn algemeenheid te bevorderen: tijdens elke LIST les en het dagelijkse voorlees-moment. Jaarlijks promoten we de Kinderboekenweek door middel van een project en neemt groep 7/8 deel aan de nationale Voorleeswedstrijd. Elke groep heeft een klassenbibliotheek. Tevens hebben wij een bibliotheek op school.

Schrijven

Het schrijven vanaf groep 3 is een vervolg op allerlei oefeningen, die de kinderen min of meer spelenderwijs als kleuter deden. Bij de kleuters is de schrijfmotoriek aangeleerd met behulp van de methode Schrijfdans en maken wij gebruik van motoriek koffers om de fijne motoriek verder te ontwikkelen. Het gericht bezig zijn met het technisch schrijven begint in groep 3 aan de hand van de methode "Pennenstreken". We vinden het belangrijk dat kinderen duidelijk leesbaar, vlot maar verzorgd leren schrijven.

Rekenen en Wiskunde

De kleuters worden spelenderwijs bekend gemaakt met aanvankelijk (= voorbereidend) rekenen. Hiervoor wordt onder andere gebruik gemaakt van Met Sprongen Vooruit, Rekensprint, diverse ontwikkelingsmaterialen en kringactiviteiten. Vanaf groep 3 wordt de realistische rekenmethode "Pluspunt 3" ingezet. De methode gaat uit van het dagelijks leven en leert rekenen met wiskundig inzicht en logisch denken. Binnen deze methode wordt gewerkt met basisstof voor alle leerlingen, herhalingsstof voor leerlingen die een onderdeel nog niet beheersen en verdiepingsstof voor de leerlingen die meer aankunnen.

De methode biedt een goed toets- en registratiesysteem.

Ook werken wij met drempelkaarten en Bareka. Hiermee houden wij in de gaten of de basisbewerkingen goed geautomatiseerd zijn. Deze basisbewerkingen zijn nodig om verder in het reken-wiskunde te komen.

Het automatiseren van basisbewerkingen doen wij aan de hand van Rekensprint en Met Sprongen Vooruit.

Engels

In groep 1 t/m 8 krijgen de leerlingen les in de Engelse taal. We werken sinds augustus 2015 met de methode: "Take it easy".

Take it easy is een digibordmethode Engels voor de groepen 1 tot en met 8 van het basisonderwijs. Speciaal ontwikkeld voor het digibord en daarmee interactief, actueel én effectief. De stof biedt variatie, differentiatie en verdieping.

Er wordt gebruik gemaakt van gevarieerde werkvormen: thematische films, muziekclips, liedjes en spelletjes. Take it easy zorgt voor een goede voorbereiding en aansluiting bij het voortgezet onderwijs.

Groep 7/8 werkt met dezelfde lesstof, eerste jaar uit het werkboek 7/8A, tweede jaar uit werkboek 7/8B. De thema's verschillen, het niveau is gelijk.

Groep 5/6 werkt ook uit hetzelfde leerjaar. Het ene jaar uit groep 5 en het volgende jaar

uit groep 6. Hier zit iets niveauverschil in. Voor de leerkracht is het makkelijk om te differentiëren in de methode, zodat alle kinderen mee kunnen doen.

De groep 1/2 en 3/4 werken alleen met digitale lessen. Dit zijn lesje van een kwartier waar er voornamelijk spelletjes met de kinderen wordt gespeeld in het Engels. Ze maken zo kennis met de Engelse taal.

Wereldoriëntatie

Met wereldoriëntatie bedoelen wij "de vakken" aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, waaronder techniek en verkeer. Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kinderen kennis bij over het heden en het verleden van de aarde. Wij vinden het van belang dat kinderen respect, waardering en belangstelling hebben voor mens, plant en dier. Dit gebeurt aan de hand van moderne methoden, maar vaak ook d.m.v. een kringgesprek over actuele onderwerpen, werkstukken, spreekbeurten en presentaties door leerlingen, schooltelevisie en in toenemende mate verzamelen de leerlingen informatie met behulp van internet. We gebruiken de volgende methoden, waarbij gebruik gemaakt wordt van digilessen:

Natuur:	Naut
Geschiedenis:	Brandaan
Aardrijkskunde:	Meander

Verkeer

In de onderbouw wordt er spelenderwijs omgegaan met verkeer.

In de middenbouw wordt gebruik gemaakt van het tijdschrift "Op voeten en fietsen", terwijl de groepen 7 en 8 aandacht besteden aan actuele verkeerszaken d.m.v. de "Jeugdverkeerskrant". Zo worden de kinderen voorbereid op het theoretisch en het praktisch verkeersexamen. Hieraan nemen we, indien het mogelijk is, één keer per twee jaar deel met de groepen 7 en 8.

Culturele vorming

Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren waar hun talenten liggen. Door een breed aanbod van verschillende activiteiten aan te bieden krijgen kinderen hier inzicht in. Door de hele school heen wordt voor muziek 123ZING gebruikt en voor tekenen, drama en dans de methode "Moet je doen" gebruikt. Ook maken wij gebruik van gastdocenten.

In de kleutergroepen is creatieve vorming geïntegreerd in het totale programma.

Via Kunst Centraal maken wij gebruik van het zogenaamde Kunstmenu. Dit houdt in dat we jaarlijks voor elke groep een culturele activiteit hebben, zoals een voorstelling (op het gebied van dans, muziek, drama of cabaret), schrijver in de klas en opdrachten rond een kunstobject.

Vanaf schooljaar 2021-2022 besteden wij wederom extra aandacht aan culturele vorming. Zo gaan o.a. de leerkrachten teamtrainingen en individuele trainingen volgen en komt het jaarlijkse grote project terug in de school. Dit alles wordt ondersteund door de CMK (Cultuureducatie met Kwaliteit)regeling, een 3 jarig contract waar Trinamiek als bestuur aan deelneemt.

Bewegingsonderwijs

In de onderbouw staat bewegingsonderwijs (zintuiglijke en lichamelijke activiteiten) dagelijks op het rooster. Dit gebeurt in de klas, buiten en in het gymnastieklokaal. Vanaf de middenbouw krijgen de kinderen 2 keer per week bewegingsonderwijs. Daarvan wordt er één les per week door de leerkracht zelf gegeven. Hierbij gebruiken wij o.a. de lessuggesties uit: "Basislessen Bewegingsonderwijs".

Burgerschap

De Vreedzame School is een programma voor basisscholen dat streeft naar een democratische gemeenschap waarin leerlingen een stem krijgen, zich verantwoordelijk voelen, zich positief sociaal gedragen, en conflicten zonder geweld oplossen. De kern van De Vreedzame School bestaat uit een wekelijkse les voor alle groepen in de basisschool in conflictoplossing en de sociale competenties die daarvoor nodig zijn. Maar De Vreedzame School is meer dan een lesmethode. Het is een visie, een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat. Kinderen krijgen taken en verantwoordelijkheden in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. Er worden aparte leerlingmediatoren opgeleid die helpen bij het oplossen van conflicten. Zo leren de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. Dat leren ze o.a. tijdens het werken in klassen- en/of schoolcommissies. De school fungeert zo als een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap. De school voldoet hiermee aan de eisen van de Inspectie op het terrein van sociale competentie, actief burgerschap en sociale integratie.

4.8 Documentatiecentrum

Een documentatiecentrum (DC) is een geordende verzameling boeken en andere informatiebronnen die zowel de leerling als de leerkracht informatie verschaft. De inhoud ervan is afgestemd op het niveau van de leerling. Naast deze verzameling heeft het verwerven van informatie via internet een belangrijke rol. Kinderen leren hoe zij internetbronnen goed kunnen gebruiken.

4.9 Informatie en communicatie technologie/computergebruik



In groep 1 en 2 leren de kinderen spelenderwijs met de computer omgaan. Zij leren de muis te gebruiken of een touchscreen en passen dit in allerlei spel- en oefenprogramma's toe.

Vanaf groep 3 zijn meerdere chromebooks per groep beschikbaar. Enerzijds wordt de computer gebruikt ter ondersteuning van de verschillende vakken. Zo wordt in groep 3 het computerprogramma dat hoort bij de methode "Veilig Leren Lezen" heel intensief gebruikt.

Verder hebben we programma's om de spelling, onderdelen van rekenen/wiskunde (bv. de tafels) en topografie te oefenen. Anderzijds willen we de leerlingen ook vertrouwd maken met de mogelijkheden van de computer. Zo wordt geoefend met tekstverwerken om verhaaltjes, werkstukken enz. op de computer te kunnen maken. De leerlingen leren omgaan met internet om informatie te zoeken en oefenen met PowerPoint om presentaties te geven. Daarnaast zijn er specifieke oefenprogramma's, passend bij de individuele zorg voor leerlingen.

4.10 Projecten

Minimaal twee keer per jaar werken we in alle groepen op eigen niveau aan één thema. In het najaar is dit een project in het kader van de jaarlijkse Kinderboekenweek. Rondom het landelijke thema worden tal van boeken centraal gesteld. Uiteraard ligt bij dit project het accent op allerlei taal- en leesactiviteiten.

In het kader van Kunst en Cultuur, werken we ook aan een project rond een zelfgekozen thema. Het project duurt afhankelijk van het onderwerp twee weken of langer en wordt door de kinderen afgesloten met een presentatie voor alle ouders/verzorgers en belangstellenden. Tijdens de projecten vinden we het belangrijk dat de kinderen met elkaar samenwerken en stimuleren we de belangstelling voor de activiteiten van de andere groepen door gezamenlijke activiteiten te organiseren.

4.11 Activiteiten voor en door kinderen

Schoolreizen, schoolkamp en excursies

In het voorjaar organiseren we voor alle groepen een speciale dag of "week". De groepen 1 t/m 6 en of 7 gaan op schoolreis. Groep 7 en 8 gaan eens per 2 jaar enkele dagen op schoolkamp. U krijgt hierover op tijd informatie. Voor deze activiteiten wordt van u een bijdrage gevraagd. Als het functioneel is voor het onderwijsprogramma worden er excursies georganiseerd. Ook hiervan wordt u tijdig op de hoogte gesteld.



Sportactiviteiten

Als school hebben we de mogelijkheid aan diverse sportactiviteiten mee te doen, zoals de sportdagen, schoolvoetbal, olympische dag voor groep 8. Er wordt jaarlijks gekeken wat er binnen het programma passend is. We informeren u daarover in Het Spectrum.

Festiviteiten

Door de verschillende commissies wordt eens in de 2 jaar een lentemarkt en sponsorloop georganiseerd. Deze activiteit is bestemd voor ouders en kinderen en de helft van de opbrengst is voor het goede doel waar we die twee jaar voor sparen. De andere helft is

bedoeld voor de school.

Afscheid van groep 8

Voor de leerlingen van groep 8 is er een officieel afscheid. Zowel alle kinderen van groep 8 als hun ouders en het team hebben hier een aandeel in.

Verjaardagen van de juffen en meester

Een keer per jaar is er een "meester en juffendag". Op deze dag is het feest in alle groepen. Deze festiviteit wordt aangekondigd in Het Spectrum.

ZORG VOOR KINDEREN

5.1 Leerlingenzorg, Passend Onderwijs... wat verstaan we hieronder?

Passend onderwijs legt een zorgplicht bij scholen. Dat betekent dat scholen er verantwoordelijk voor zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een goede onderwijsplek te bieden. Hiervoor werken reguliere en speciale scholen samen in een samenwerkingsverband. Onze school werkt samen met Profi Pendi.

Het is de plicht van de scholen ervoor te zorgen dat voor alle kinderen met speciale onderwijsbehoeften een passende plek wordt gevonden. Dat kan op de school zelf zijn, maar ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband die beter aansluit bij de onderwijsbehoeften. Deze ondersteuningsplicht van de school geldt voor alle leerlingen die worden aangemeld of al ingeschreven staan.

Alle scholen binnen Trinamiek bieden een basisarrangement. Daar hoort ook de ondersteuning bij die de school op de eigen school met zijn team kan realiseren. Hiervoor moeten keuzes gemaakt worden wat betreft de mogelijkheden in de groep en in de school. Deze afspraken en werkwijze is continu aan verandering onderhevig. Als school blijven we investeren in het professionaliseren van de leerkrachten om steeds meer zelf, in de school, te kunnen doen aan preventieve en licht curatieve interventies. Voor meer informatie over de leerlingenzorg verwijzen wij u naar het School Ondersteunings Profiel (SOP, opgenomen in ons Zorgplan, op onze website [Samenwerkingsschool De Regenboog Everdingen](#)

5.2 Leerlingvolgsysteem

De leerkrachten hebben verschillende middelen ter beschikking om de kinderen te volgen, zoals:

- Observatieformulieren.
- Toetsen die bij de methoden horen.
- Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL).
- Landelijke toetsen: Citoleerlingvolgsysteem.
- Speciale toetsen afgenomen door de i.b.-er.
- Onderzoeken door externe deskundigen.

Alle resultaten komen terecht in de leerlingendossiers, die centraal worden bewaard in ons leerling-administratiesysteem Parnassys. De leerlingendossiers kunnen uiteraard door betrokken ouders/verzorgers ingezien worden.

Van het Cito-leerlingvolgsysteem gebruiken wij de volgende toetsen:

- Rekenen voor kleuters (i.o.m. IB en Rekencoördinator)
- Taal voor kleuters (i.o.m. Stuurgroep LIST)
- SVS Spelling voor groep 3 t/m 8
- Rekenen/Wiskunde voor groep 3 t/m 8.
- Begrijpend Lezen voor groep 3 t/m 8
- AVI en DMT

Andere toetsen :

- Centrale Eindtoets (CET) voor groep 8
- SIDBG en SID (Screenings instrument Dyslexie Beginnende Geletterdheid)
- Stilleestoets LIST
- Tempo Toets Rekenen (TTR) (voor incidenteel gebruik).

- PI - dictee (voor incidenteel gebruik).
- Herfst-, winter-, voorjaar- en eindsignalering voor wat betreft lezen/taal in groep 3.
- NIO voor leerlingen die naar VMBO gaan.

Leerlingvolgsysteem

Bij alle groepen maken wij gebruik van het landelijk erkende cito volgsysteem voor de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast maken wij gebruik van het digitale meetsysteem Scol waarbij wij observaties maken op het sociaal emotionele spectrum. Het gaat steeds om de vraag of de ontwikkeling van het kind in overeenstemming is met de leeftijd. Hoe ontwikkelt het zich? Stagneert de ontwikkeling? Dit leerlingvolgsysteem geeft naast de signalering ook mogelijkheden voor nader onderzoek en begeleidingshulp voor leerkrachten en ouders.

ParnasSys

Om de leerlingen goed te kunnen volgen, houden wij van iedere leerling een digitaal dossier bij. Hierin staan gegevens over het gezin, afspraken met ouders/verzorgers, eventuele handelingsplannen (werkwijze voor een speciale aanpak), observaties, toetsgegevens (niet-methodetoetsen van CITO en methodetoetsen) en rapportagegegevens. Ook worden hierin de verslagen van eventuele besprekingen en onderzoeken bewaard.

Door het goed bijhouden van de ontwikkelingen van de leerlingen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de vorderingen van een kind vanaf zijn/haar kleuterperiode tot aan groep 8 goed volgen en eventueel bijsturen. Dit leerlingdossier is voor de ouders/verzorgers van de leerling ter inzage. Ook hebben ouders/verzorgers recht op een afschrift van een onderwijskundig rapport ingeval de leerling de school verlaat.

Om juist om te gaan met de nieuwe regelgeving hebben we ParnasSys goed ingesteld. Dit is noodzakelijk omdat bij het gebruik van ParnasSys veel gegevens samen komen. De leerlingenadministratie wordt vijf jaar na het verlaten van de school vernietigd (een onderwijskundig rapport en een psychologisch onderzoek worden 2 jaar na het verlaten van de school vernietigd).

5.3 Waarom toetsen?

Toetsen is een noodzakelijk hulpmiddel om te onderzoeken of het geleerde werkelijk is opgenomen. We maken onderscheid tussen methodegebonden en niet methodegebonden toetsen. De methodegebonden toetsen geven ons inzicht welke onderdelen van het hoofdstuk door de leerling worden beheerst of waar extra aandacht aan gegeven moet worden. Toch is het ook belangrijk enkele malen per jaar, niet methodegebonden toetsen af te nemen. Wij gebruiken hiervoor de Cito-toetsen (zie leerlingvolgsysteem). De resultaten van deze toetsen vertellen ons niet alleen iets over het niveau van het kind in de klas, maar ook over het niveau van het kind t.o.v. de hele leeftijdsgroep op een landelijk niveau. Ook het algemeen resultaat van de hele groep wordt zo beter zichtbaar. Op deze wijze volgen wij de hele schoolloopbaan van het kind die eindigt met de toetsen en de adviezen in groep 8.

5.4 Schoolverlenging

Hoewel het principe van onderwijs op maat een jaar “over doen” lijkt uit te sluiten, kan besloten worden om een kind een schoolverlenging te geven als aan strikte voorwaarden is voldaan:

- In de groepen 1 en 2 staat de vooruitgang in de ontwikkeling van het kind centraal en de relatie tot het aanspreek- en werkniveau van de volgende groep.
- In de groepen 3 en 4 staan de minimumdoelen van de taal-, lees- en rekenmethode centraal, maar ook het welbevinden van het kind.
- In de groepen 5 tot en met 8 zijn in principe alleen sociaal-emotionele gronden uitgangspunt.

Elke overweging tot schoolverlenging gebeurt in samenspraak met de ouders.

5.5 Rapporteren

Hierin onderscheiden we interne en externe rapportage.

Interne rapportage:

De groepsleerkracht houdt de vorderingen van de leerlingen bij in de groepsmap en het digitale LVS/LAS.

De groepsmap gaat met de groep mee naar het volgende leerjaar.

Externe rapportage:

- Naar de ouders d.m.v.:(digitale) rapporten, verslagen van gemaakte afspraken tijdens gesprekken, schrijven over remedial teaching.
- Voortgezet onderwijs: met standaardformulieren via een digitaal systeem (OSO/LDOS) voor V.O.
- Speciaal onderwijs: met digitale formulieren van het samenwerkingsverband Profi Pendi en de betreffende school en een digitaal onderwijskundig rapport aangevuld met relevante formulieren van onderzoeken en observaties.
- Andere scholen: met een digitaal onderwijskundig rapport

5.6 Rapporten

Alle leerlingen krijgen 2 keer per jaar een rapport mee naar huis waarin wij de ontwikkeling van de kinderen vastleggen om ze met de ouders bespreekbaar te maken.

5.7 Procedure groep 8

Eind groep 7 krijgen de leerlingen een overzicht “Prognose VO” uit ParnasSys. Dit vormt de basis van het gesprek wat er met de leerling en de ouders plaats zal vinden en waarin een voorlopig VO-advies gegeven zal worden. Om te komen tot een schoolkeuze kunnen leerlingen en ouders de open dagen bezoeken van de scholen voor voortgezet onderwijs. December is er een rapportgesprek, dat tevens zal gaan over de definitieve schoolkeuze. Februari zal er een definitief VO advies gegeven worden. Maart is het moment waarop de leerlingen aangemeld moeten zijn bij een VO school. De ouders kunnen hun kind digitaal aanmelden bij de VO school. De groepsleerkracht maakt het digitale OKR (Onderwijskundig Rapport) en zet dit klaar voor de school waar de leerling aangemeld is. In april is de Centrale Eindtoets. Deze toets moet de schoolkeuze en het niveau onderschrijven.

De leerkracht van groep 8 bespreekt de leerlingen met de brugklascoördinator van de vervolgscholen. Zowel K.W.C. als Lek en Linge in Culemborg organiseren in het volgend schooljaar een terugkomdag voor de leerkrachten van groep 8 om het functioneren van de oud-leerlingen op de nieuwe school door te nemen.

5.8 Overzicht resultaten Cito-eindtoets

Jaar	Landelijk gemiddeld de correctie LG	Gecorrigeer de standaard score LG
2015	534,9	536,9
2016	534,6	534,0
2017	535,2	537,5
2018	534,9	533,6
2019	536,1	542
2020	-	-*
2021	535	541,5

* geen afname i.v.m. corona

5.9 Uitstroomgegevens afgelopen schooljaar

Hieronder geven we aan naar welke vorm van onderwijs de leerlingen van onze school gaan / zijn gegaan in de schooljaren 2015 t/m 2021.

	Gymnasium /VWO	Havo/ vwo	Havo	TL/Havo	TL	K/TL	Kader	Basis / Kader kansklas
2015/2016	0	1	0	3	2	0	0	1
2016/2017	3	0	0	0	0	0	1	0
2017/2018	1	1	2	0	1	1	0	1
2018/2019	2	2	0	0	0	1	0	0
2019/2020	4	1	0	3	2	0	0	2
2020/2021	1	0	0	0	0	1	0	0

We zijn blij als onze oud-leerlingen ons persoonlijk komen vertellen over hun "nieuwe" school. We volgen hun studieresultaten en hun persoonlijke ontwikkeling met veel belangstelling. De eerste jaren van het V.O. sturen de scholen ons ook de studieresultaten van de oud-leerlingen.

5.10 Samenwerkingsverband Profi Pendi

Wat is passend onderwijs?

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperkingen. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Als leerlingen ondersteuning nodig hebben, wordt dat georganiseerd, als het even kan op de reguliere basisschool. Bijvoorbeeld extra begeleiding of aangepast lesmateriaal. Als onderwijs op een speciale (basis) school nodig is, is dat ook mogelijk.

Wat is een samenwerkingsverband?

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding de reguliere scholen bieden (opgenomen in de schoolondersteuningsprofielen, het zogenaamde SOP), welke kinderen een plek kunnen krijgen in speciaal (basis) onderwijs en over de verdeling van de ondersteuningsmiddelen. Het samenwerkingsverband stemt de plannen af met de gemeenten in de regio. Alle scholen voor regulier en speciaal (basis) onderwijs (met uitzondering van instellingen

cluster 1 en 2) maken deel uit van een samenwerkingsverband. Dat samenwerkingsverband ontvangt vrijwel al het geld voor de ondersteuning in het onderwijs. Zij hebben vastgelegd in het ondersteuningsplan hoe ze het geld voor die extra ondersteuning inzetten.

Het onderwijs aan blinde en slechtziende leerlingen (cluster 1) en aan kinderen met gehoorproblemen of een taalontwikkelingsstoornis (cluster 2) wordt in een landelijk systeem georganiseerd.

Wat is de zorgplicht?

Schoolbesturen hebben zorgplicht. Dit houdt in dat ze verplicht zijn om een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Deze zorgplicht is opgenomen in de Wet passend onderwijs.

Profi Pendi is het samenwerkingsverband (SWV) voor primair onderwijs, waar De Regenboog bij aangesloten is. Het bestaat uit 15 schoolbesturen, 79 scholen inclusief 4 scholen voor Speciaal Basis Onderwijs (SBO) en 1 school voor Speciaal Onderwijs (SO) in de regio's Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen. Zoals de naam Profi (passend) Pendi (samen) al aangeeft, zorgen we met elkaar en met de ouders dat elk van de bijna 17.000 leerlingen een zo passend mogelijk onderwijsaanbod krijgt.

De opdracht van Profi Pendi is als volgt: kinderen moeten zich op school optimaal kunnen ontwikkelen, dichtbij huis. Als de basisscholen en de ouders samen tot de conclusie komen dat er meer ondersteuning nodig is dan de school kan bieden, vragen ze bij Profi Pendi een multidisciplinair overleg (MDO) aan. Dat doet de school, altijd in overleg met de ouders. In zo'n overleg gaan ouders, leerkracht en intern begeleider in gesprek met 1 of meerdere externe deskundigen. Het samenwerkingsverband zorgt op deze manier voor een netwerk van ondersteuningsmogelijkheden rondom het kind, de scholen en eventueel de ouders. Dat vraagt een grote mate van samenwerking met organisaties die rondom het kind, de school en het gezin ondersteuning verzorgen. Denk aan Centra voor Jeugd en gezin en de jeugdgezondheidszorg,

Meer informatie staat op www.profipendi.nl

Op www.steunpuntpassendonderwijs.nl staat veel informatie over medezeggenschap.

5.11 Sociaal Team Vijfheerenlanden

Wat is het Sociaal Team?

In steeds meer gemeenten in Nederland wordt gewerkt met een Sociaal Team. Om de dienstverlening aan de inwoners van Vijfheerenlanden op het gebied van zorg en welzijn te verbeteren, werkt de gemeente ook met een Sociaal Team.

Een teamlid gaat op huisbezoek bij inwoners met meerdere hulpvragen op het gebied van zorg en welzijn. Voor inwoners die het Sociaal Teamlid op bezoek krijgen, is er een aparte folder waarin staat wat zij van dit gesprek kunnen verwachten. Deze folder wordt na de aanvraag opgestuurd.

Het Sociaal Team is een team van professionals dat o.a. bestaat uit medewerkers van:

Stichting MEE

Rivas maatschappelijk werk

medewerkers jeugdhulp

Rivas thuiszorg

Stichting Welzijn Vijfheerenlanden

Gemeente Vijfheerenlanden

Welke vragen?

Heeft u vragen over de Wmo, maatschappelijk werk, MEE, Jeugdhulpverlening, schulden, uitkering, toeslagen, begeleiding, AWBZ, dagbesteding, zorgen over een naaste, buren et cetera? Bel dan naar de gemeente. Vragen over Wmo worden in de meeste gevallen door het Wmoteam opgepakt. Hoort uw vraag bij het Sociaal Team dan neemt een Sociaal Teamlid binnen vijf werkdagen contact met u op voor een huisbezoek.

Hoe is het Sociaal Team bereikbaar?

- Telefonisch: 0347 369911 elke werkdag van 09.00 tot 12.30 en van 13.30 tot 17.00 uur
- E-mail: sociaalteam@vijfheerenlanden.nl
- Internet: www.vijfheerenlanden.nl

Externe links

[Stichting MEE](#)

[Stichting Welzijn Vianen](#)

[Rivas](#)

U kunt ook terecht bij uw huisarts, het Centrum voor Jeugd en Gezin en andere zorgverleners. Zij houden contact met het Sociaal Team.

Steunpunt toeslagen in Wijkwinkel Vianen: voor hulp en vragen over belastingformulieren.

Zie www.welzijnvianen.nl

Schuldhulpmaatjes: samen kijkt u naar uw financiële situatie. Zie www.shmvianen.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld? Het CJG wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG. Elke gemeente heeft een eigen centrum. Informatie over opgroeien en opvoeden staat op

<https://www.opvoeden.nl/basisschoolkind/> .

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) voor de groep 0 tot 19-jarigen wordt integraal uitgevoerd door de GGD regio Utrecht. Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD regio Utrecht begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van schoolkinderen. In groep 2 en 7 van de basisschool worden de kinderen en hun ouders uitgenodigd voor onderzoek (o.a. ogen- en gehoortest) op school door de assistent(e) jeugdgezondheidszorg. Ook als het kind niet in groep 2 of groep 7 zit, kan er contact opgenomen worden met de GGD, bijvoorbeeld als er vragen zijn over inentingen, de gezondheid of de ontwikkeling van het kind.

In het jaar dat het kind negen jaar wordt, krijgen ouders/verzorgers een oproep om het kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. Meer informatie:

www.ggdru.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op het CJG en op school. In principe is het eerste onderzoek in de basisschoolleeftijd onderzoek in groep 2 met ouders op het CJG, daarna in groep 7 zonder ouders op school. Bij groep 2 krijgen ouders direct de terugkoppeling. Bij groep 7

worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolgspraak geadviseerd wordt met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Extra afspraak voor vragen, een onderzoek of gesprek

Alle ouders en kinderen kunnen gebruik maken van de mogelijkheid om een extra afspraak te maken bij de GGD. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of lichamelijke en/of geestelijke gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek. Deze afspraken vinden plaats in het CJG.

U kunt gebruik maken van de mogelijkheid voor een extra afspraak, als:

- U zelf vragen hebt over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind;
- Het consultatiebureau aangeeft dat onderzoek of een gesprek gewenst is;
- De leerkracht zich zorgen maakt, en in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD;
- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot extra onderzoek of een gesprek.

In het eerste geval maakt u zelf een afspraak. In de overige drie gevallen ontvangt u een uitnodiging van de GGD.

Telefonisch spreekuur voor opvoed- en gezondheidsvragen

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact met de GGD opnemen van maandag t/m vrijdag tijdens kantoortijden. U wordt dan altijd dezelfde dag nog teruggebeld door een jeugdverpleegkundige. U kunt de GGD bereiken op telefoonnummer 033 – 4600046. De GGD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdmn.nl en de mogelijkheid om te twitteren met de jeugdarts via [@deschoolarts](https://twitter.com/deschoolarts).

Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties.

De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond.

Infectieziekten

Scholen zijn wettelijk verplicht om in bepaalde gevallen besmettelijke ziekten te melden GGD. De GGD zal na een melding onderzoeken waardoor de aandoening wordt veroorzaakt en of maatregelen genomen moeten worden om verspreiding tegen te gaan. Op deze manier kunnen uitbraken van infectieziekten vroegtijdig opgemerkt en bestreden worden. De school handelt hierbij volgens de adviezen van de GGD. Persoonsgegevens worden door de school alleen na schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers doorgegeven aan de GGD.

Meer informatie:

www.ggdmn.nl of mail
naar jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl



5.12 Verwijsindex

Met de meeste kinderen en jongeren gaat het gelukkig goed, maar soms heeft een jeugdige tijdelijk extra ondersteuning nodig tijdens het opgroeien of opvoeden. Het komt voor dat er binnen een gezin vanuit meerdere professionals hulp of begeleiding wordt geboden en dat de professionals dat niet altijd van elkaar weten. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als professionals met elkaar afstemmen/samenwerken en de problemen sámen met ouders/jeugdige oplossen. De Verwijsindex is een systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een jeugdige. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met ouders/jeugdige de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden. Zo zorgt de Verwijsindex voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende professionals en uw gezin. De school zal pas een verwijzing in de index maken na contact met ouders. Voor meer informatie, zie www.verwijsindexmiddennederland.nl.

5.13 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht zo'n meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. De Intern Begeleider heeft op dit terrein een scholing gevolgd en als school volgen wij het stappenplan van de meldcode. Onderdeel daarvan is dat wij altijd eerst contact opnemen met de betrokkenen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode>

5.14 Logopedie/fysiotherapie

Op verzoek van ouders en/of school kan de logopedist of fysiotherapeut geraadpleegd worden. Na overleg met de leerkracht, wordt dit door de ouders zelf aangevraagd.

5.15 Informatiepunt Ouders en Onderwijs

Veel relevante informatie over het onderwijs en scholen in Nederland is te vinden op de website [Ouders & Onderwijs](http://Ouders&Onderwijs.nl). Het landelijke informatiepunt Ouders & Onderwijs is bereikbaar via 088-6050101 of per mail via vraag@oudersonderwijs.nl.

VRAGEN, KLACHTEN EN OPMERKINGEN

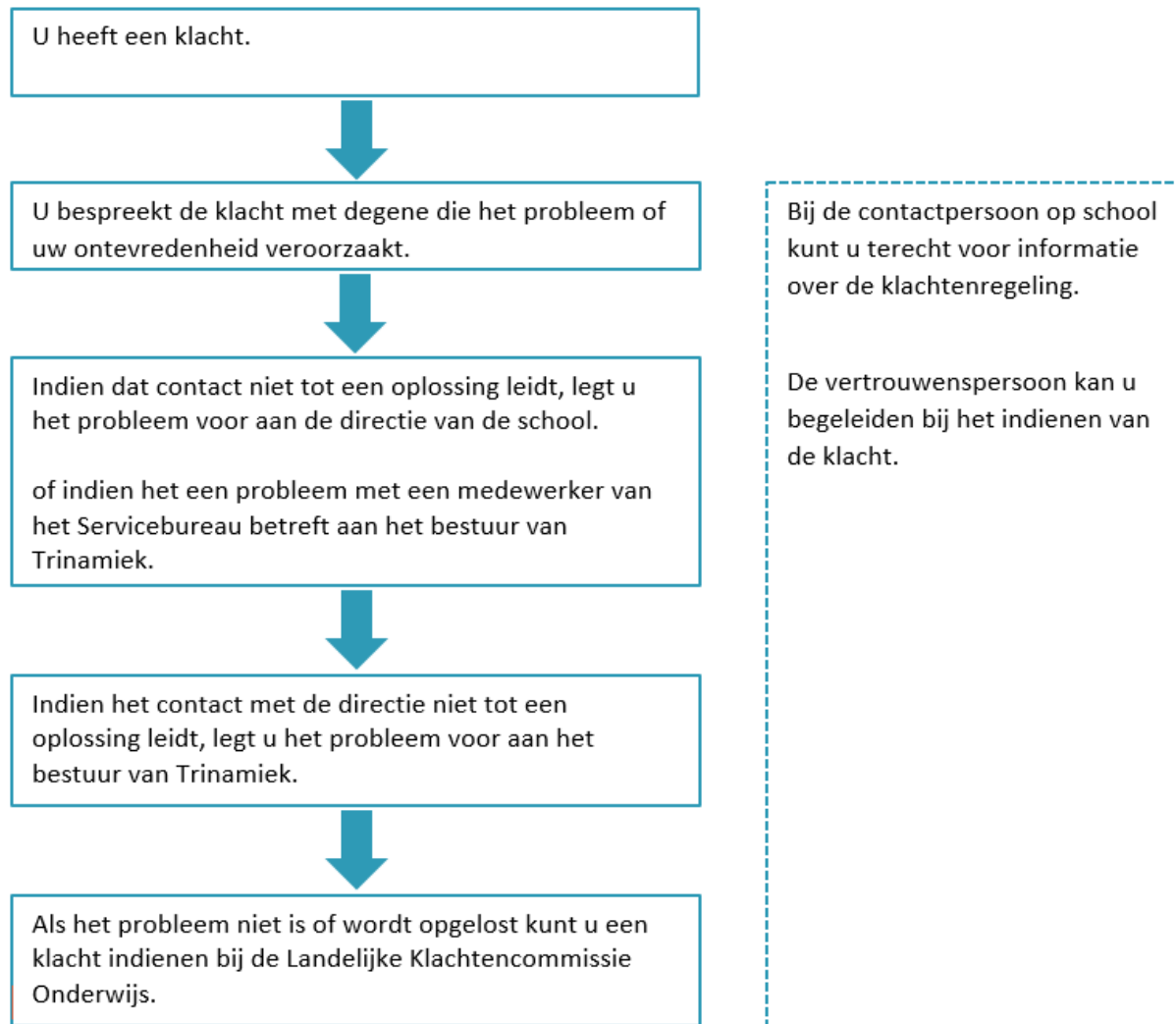
6.1 Klachtenregeling Primair Onderwijs

Voor alle scholen van de Stichting Trinamiek is een klachtenregeling van kracht voor iedereen die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Dit zijn leerkrachten, directie en ander personeel, en ook ouders/verzorgers, leerlingen, vrijwilligers etc.. De bedoeling van de regeling is ervoor zorg te dragen dat eventuele klachten op een zorgvuldige wijze worden behandeld. Dat is in het belang van de rechtstreeks betrokken personen en werkt ook door in de schoolgemeenschap als geheel. Een klacht kan gaan over zorg of ongenoegen, een gedraging, een beslissing of het juist niet nemen van die beslissing door een ander, die ook deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Het kan gaan over klachten die te maken hebben met de didactische en/of pedagogische en/of organisatorische aanpak op school, maar ook over: onheuse bejegening, pesten, mishandeling, discriminatie, (seksuele) intimidatie of inbreuk op de privacy.

Klachtenregeling

Voor alle scholen van de Stichting Trinamiek is een klachtenregeling van kracht voor iedereen die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Dit zijn leerkrachten, directie en ander personeel, en ook ouders/verzorgers, leerlingen, vrijwilligers etc.. De bedoeling van de regeling is ervoor zorg te dragen dat eventuele klachten op een zorgvuldige wijze worden behandeld. Dat is in het belang van de rechtstreeks betrokken personen en werkt ook door in de schoolgemeenschap als geheel. Een klacht kan gaan over zorg of ongenoegen, een gedraging, een beslissing of het juist niet nemen van die beslissing door een ander, die ook deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Het kan gaan over klachten die te maken hebben met de didactische en/of pedagogische en/of organisatorische aanpak op school, maar ook over: onheuse bejegening, pesten, mishandeling, discriminatie, (seksuele) intimidatie of inbreuk op de privacy.

Voor het bespreken van een klacht is onderstaand schema van toepassing.



Vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon kan rechtstreeks en na verwijzing door de interne contactpersoon worden benaderd. De vertrouwenspersoon ontvangt de klacht en brengt het probleem in kaart. Daarna zal zij nagaan of hij/ zij door bemiddeling het probleem/geschil kan oplossen.

De externe vertrouwenspersoon voor ouders is mevrouw Rita Wielemaker. Zij is bereikbaar via email op r.wielemaker@gimd.nl en telefonisch op 06-1073 6743.

De klachtenregeling van Trinamiek vindt u op de [website van Trinamiek](#)
Algemene informatie over een klacht over het onderwijs indienen, vindt u op www.oudersonderwijs.nl/thema-s/klachten/ of op de website van de rijksoverheid.

6.2 Procedure Schorsing en Verwijdering

Een leerling die handelt in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kan worden geschorst of verwijderd. Hiervoor geldt een speciale procedure die u vindt op de website van Trinamiek (www.trinamiek.nl/schorsingenverwijdering).

Indien er een aanleiding is om schorsing of verwijdering te overwegen neemt de schoolleiding contact op met de ouders. Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door het bestuur van Trinamiek. Het besluit wordt schriftelijk aan de ouders

meegedeeld, waarna ouders binnen zes weken bezwaar kunnen indienen.

6.3 Privacy

Zowel op de scholen van Trinamiek als binnen de stichting vinden we de bescherming van (persoons)gegevens en privacy erg belangrijk. We verwerken persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Vragen hierover kunt u mailen naar ict@trinamiek.nl. Voor het gebruik van persoonsgegevens hanteren wij de volgende vragen:

1. Doelbepaling en doelbinding: waarvoor gebruik je persoonsgegevens? Wat is hiervoor het doel? En gebruik je ze alleen voor dat doel?
2. Grondslag: is er een wettelijke grondslag of een noodzaak voor wat onze publiekelijke taak is? Zo niet, dan moeten we toestemming vragen.
3. Data minimalisatie: gebruiken we niet meer gegevens dan strikt noodzakelijk is voor 1 en 2?
4. Transparantie: heb ik de betrokkenen goed geïnformeerd over het doel, de aard en de doelgroep van de gegevens?
5. Data- integriteit: zijn de gegevens juist (correct) en voor de juiste personen op de juiste tijd en plaats beschikbaar?
6. De school is wettelijk verplicht bij vertrek van een leerling naar een nieuwe school een onderwijskundig rapport op te stellen en dit op te sturen naar de nieuwe school. De ouders ontvangen hiervan een afschrift (art. 42 Wet op Primair Onderwijs).

Alle door ons geregistreerde gegevens zijn beveiligd tegen inzage door onbevoegden. Er is een geheimhoudingsplicht voor bestuur, de directie en leerkrachten.

Voor het maken en (online) verspreiden van beeldmateriaal van uw kind en/of het verspreiden van uw adresgegevens via de adressenlijst van de klas zal u expliciet om toestemming worden gevraagd. Wij zullen u jaarlijks herinneren aan de mogelijkheid om deze toestemming te wijzigen. Meer informatie op de website van Trinamiek: www.trinamiek.nl onder regelingen.

6.4 Externe instanties

Schoolbestuur

Naam	Stichting Trinamiek
Bestuur	Cornelie Kool (voorzitter)
Bezoekadres	Boerhaaveweg 39 in IJsselstein
Postadres	Postbus 377, 3400 AJ IJsselstein
Telefoon	030-6868444
E-mail	info@trinamiek.nl
Website	www.trinamiek.nl

Onderwijsinspectie

www.onderwijsinspectie.nl

Schoolarts GGD regio Utrecht

www.ggdru.nl

6.5 Vakantie- en studiedagen schooljaar 2021-2022

Herfstvakantie	16 oktober t/m 24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari t/m 6 maart 2022
Pasen	15 t/m 18 april 2022
Koningsdag	27 april 2022
Meivakantie	23 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaart	26 t/m 29 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Zomervakantie	9 juli t/m 21 augustus 2022

Vrije dagen i.v.m studiedagen team

Studiedag	5 oktober 2021 (onderwijsdag Trinamiek)
Studiedag	13 oktober 2021 (Paardenmarkt; studiedag team)
Studiedag	25 februari 2022
Studiedag	19 april 2021
Studiedag	15 juni 2022